

COORDENADORA TÉCNICA ADMINISTRATIVA

FORMAÇÃO

- Licenciada em Português/Literatura pela Fundação Getúlio Vargas -
Data: 1995- 1999.
- MBA em Gerenciamento de Projetos pela Fundação Getúlio Vargas -
Data: 2012 - 2014
 - Tese: Coleta Seletiva - Implantação de galpão de coleta, triagem,
armazenamento e distribuição de resíduos sólidos em São Pedro da
Aldeia/RJ

Cursos em Gestão de Projetos para Gestores (Curso Corporativo)-
SEBRAE/RJ), ministrado pela FGV/RJ; Gestão de Equipamentos
Públicos, FGV/Brasília; Operacionalização de Sistema de Convênios
Públicos e Licitações e Contratos, Orzil, Brasília.

EXPERIÊNCIAS

- Ingressou no SEBRAE/RJ, Unidade Cabo Frio, em 1996 como
assistente, passando a assumir o cargo de Analista de Projetos e
responsável pelo setor de Capacitação e Qualificação Técnica-
Profissional, e do EMPRETEC (Principal programa de formação de
empreendedores do mundo, um seminário intensivo criado pela
Organização das Nações Unidas (ONU)), se desligando da empresa
em fev/2008.
- Em 2008 assumiu o cargo de Coordenadora de Projetos da
Prefeitura Municipal de Cabo Frio com o objetivo de criar e
estruturar o Escritório de Projetos do município, saindo em dez/
2012;
- Em jan/2013 assumiu a Secretária Municipal de Projetos da
Prefeitura Municipal de São Pedro da Aldeia com o objetivo de criar
e estruturar o Escritório de Projetos do município, saindo em dez/
2016;
- Em jan/2017 retornou à Prefeitura Municipal de Cabo Frio como
Coordenadora do Escritório de Projetos com o objetivo de retomar a
Gestão e Regularização dos contratos celebrados com o Governo
Federal;
- Em maio/2018 deixa a Prefeitura Municipal de Cabo Frio para
assumir o cargo de Coordenadora Técnica-Administrativa do CILSJ.
- De 2018 até a presente data atua como Coordenação Técnica-
Administrativa do CILSJ.



**CLÁUDIA
MAGALHÃES**